

Титульний аркуш

28.12.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 18

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова ліквідаційної комісії

(посада)

(підпис)

Тітов Юрій Олександрович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2022 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Гідросила груп"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 20635597
4. Місцезнаходження: 25002, Кіровоградська обл., Кропивницький, Ельворті, 7, офіс 101
5. Міжміський код, телефон та факс: (0522)391600, (0522)391600
6. Адреса електронної пошти: 20635597@hydrosila-group.prat.in.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення Наглядової ради від 28.04.2023, Затвердити річну інформацію емітента цінних паперів за 2022 р..
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://hydrosila-group.prat.in.ua/emitents/reports/year/2022>

28.12.2023

(URL-адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	X
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X

1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
32. Твердження щодо річної інформації	X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента	
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом	
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
36. Інформація про випуски іпотечних облигацій	
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облигаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облигаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облигацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облигацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
41. Основні відомості про ФОН	
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
45. Правила ФОН	
46. Примітки: До звіту не включено: - Інформацію про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не подається для звітності приватного акціонерного товариства - Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається для звітності приватного акціонерного товариства. - Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що Товариства не проводить рейтингової оцінки. - Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента не надається, оскільки Товариство не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів. - Інформація щодо судових справ не надається, тому що судові справи, які мають бути відображені в звіті Товариства відсутні. - Штрафні санкції емітента не подаються за відсутністю штрафних санкцій у звітному періоді - Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не надається, оскільки таких виплат у звітному періоді не було. - Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу, сумарна вартість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що зміни таких акціонерів у звітному періоді не було. - Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не надається, тому що таких змін в Товаристві не було. - Інформацію по підпунктам 2-6 пункту 17 не включені до звіту у зв'язку з відсутністю такої інформації, інших цінних паперів окрім акцій Товариством не випускалося. - Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що Товариство не випускало цільових облигацій. - Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не подається у складі звіту оскільки відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів - Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не надається, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. - Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. - Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не подається у складі звіту для приватного акціонерного товариства, щодо інших цінних паперів, крім акцій, якого не здійснено публічну пропозицію. - Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не подається у складі звіту для приватного акціонерного товариства, щодо інших цінних паперів, крім акцій, якого не здійснено публічну пропозицію. - Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні Товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість не подається у складі звіту для приватного акціонерного товариства, щодо інших цінних паперів, крім акцій, якого не здійснено публічну пропозицію. - Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором не надається у складі звіту оскільки аудит фінансової звітності за звітний рік не здійснювався - Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо), не надається, тому що Товариство не здійснювало випуск боргових цінних паперів. - Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, не надається оскільки відсутні такі договори - Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не надається, оскільки в Товаристві відсутні будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом. - Інформація, зазначена в пунктах 36-45, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облигації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН. На дату публікації звіту Товариством прийнято рішення про зміну назви та ліквідацію:	

- 12.10.2023 року рішенням єдиного акціонера, що є власником 100% статутного капіталу, прийнято рішення про зміну назви Емітента з Приватне акціонерне товариство "Гідросила груп" на Приватне акціонерне товариство "Інгул Інжиніринг"
- 11.12.2023 року рішенням єдиного акціонера, що є власником 100% статутного капіталу, прийнято рішення про ліквідацію і призначено ліквідаційну комісію.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Гідросила груп"

2. Скорочене найменування (за наявності)

ПрАТ "Гідросила груп"

3. Дата проведення державної реєстрації

06.04.1994

4. Територія (область)

Кіровоградська обл.

5. Статутний капітал (грн)

26506250

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

22

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

46.61 - Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням (основний)

77.33 - Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютери

77.39 - Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів. н. в. і. у.

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "Укрексімбанк", МФО 322313

2) IBAN

UA123223130000026004000001905

3) поточний рахунок

UA123223130000026004000001905

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/в, МФО д/в

5) IBAN

д/в

6) поточний рахунок

д/в

12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах

1) Найменування

АТ "Гідросила МЗТГ"

2) Організаційно-правова форма

Приватне акціонерне товариство

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

00235814

4) Місцезнаходження

72316, Запорізька обл., місто Мелітополь, вул.Індустріальна, 59

5) Опис

Емітент володіє акціями Товариства в розмірі 92,87% від статутного капіталу

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

У звітному періоді змін в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не має.

Протягом звітнього періоду важливих подій розвитку емітента (злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу) не відбулось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова кількість працівників складала 19 особи.

Середня чисельність позаштатних працівників - 0 осіб

Середня чисельність працівників, що працюють за сумісництвом - 3 осіб.

Середня чисельність працівників, що працюють на умовах неповного робочого дня - 2

Фонд оплати праці у звітному році склав 7529,1 тис.грн. (у попередньому році 5941,0 тис.грн), що на 1 588,1 тис.грн. більше ніж у попередньому звітному періоді.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не входить в жодне об'єднання

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Спільної діяльності з іншими підприємствами не проводиться.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітнього періоду не надходило

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік Товариства ведеться у відповідності до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV, затвердженому Міністерством Фінансів України та інших нормативних актів. Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом, та оформлена наказом "Про облікову політику".

Облікову політику застосовувати таким чином, щоб фінансові звіти повністю відповідали всім вимогам Закону і кожному конкретному П (С) БО. Застосовувати передусім ті підходи і методи для ведення бухгалтерського обліку та надання інформації в фінансових звітах, які передбачені П (С) БО і найбільш адаптовані до діяльності підприємства.

При складанні фінансових звітів встановити кордон сутєвості в розмірі 1 тис.грн.

Облік основних засобів. Здійснювати визнання, обліку та оцінку основних засобів (ОЗ) у відповідності до вимог П (С) БО №7. Одиницею обліку вважати окремий об'єкт.

Встановити вартісну межу для предметів, що входять до складу основних засобів, в розмірі понад 6000 грн. Основні засоби визнаються матеріальними активами, які утримуються підприємством для використання у виробництві або реалізації товарів і надання послуг, для здачі в оренду іншим особам або для адміністративних цілей і будуть використовуватися, як очікується, протягом більше одного року або одного операційного циклу. Основні засоби класифікувати відповідно до статті 5 П (С) БО №7 по групах: будівлі та споруди; машини та устаткування; автомобільний транспорт, інструмент, меблі, інвентар; інші основні фонди;

При зарахуванні на баланс основні фонди враховувати за первісною вартістю, що включає в себе витрати на придбання, виготовлення, доставку і установку.

Нараховувати амортизацію за ставками, встановленими ст. 145. Податкового Кодексу України. Витрати, понесені на поточний ремонт та обслуговування ОС, включати до складу адміністративних витрат. Витрати на проведення реконструкції та модернізації об'єктів основних фондів відносити на збільшення вартості конкретних об'єктів основних фондів.

Облік нематеріальних активів. Здійснювати визнання, облік і оцінку нематеріальних активів (НМА) відповідно до вимог П (С) БО №8. Одиницею обліку вважати окремий об'єкт нематеріальних активів. Бухгалтерський облік НМА

вести по об'єктам, встановити терміни корисного використання відповідно до статті 5 П (С) БО №8.

При зарахуванні на баланс нематеріальний актив оцінювати і враховувати за первісною вартістю (собівартості), що включає в себе витрати на створення і придбання. Первісної вартості нематеріальних активів формувати згідно п. 11-17 П (С) БО №8. Встановити для НМА прямолінійним методом нарахування амортизації.

Облік запасів. Встановити, що одиницею запасів (товарів) для бухгалтерського обліку визнавати їх найменування. Придбані (отримані) запаси (сировина, матеріали, ПММ, напівфабрикати) зараховувати на баланс за фактичною собівартістю придбання.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основним видом діяльності Емітента у звітному періоді є Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням.

Основними ринками для реалізації сільськогосподарської техніки у звітному році були Україна, Казахстан, Польща, Республіка Болгарія.

Повномасштабна війна Російської Федерації проти України, що розпочалась 24 лютого 2022 року, призвела до глибокої кризи, що матиме далекосяжні наслідки.

З 24 лютого 2022 року було введено низку обмежень щодо роботи банківської системи та валютного ринку в умовах воєнного стану по всій території України.

Мало місце запровадження обмеження експорту окремих соціально-важливих продуктів і сировини. Збільшився ризик кібератак як на державні цифрові ресурси, так і на ресурси окремих підприємств.

Реалізація на експорт була тимчасово припинена у зв'язку із логістичними проблемами, що виникли внаслідок припинення доставки продукції через територію країн-агресорів, відділ логістики активно працює в напрямі розроблення інших маршрутів.

Для Компанії в звітному періоді мали місце різні ризики, які вплинули на результат виробничо-господарської діяльності:

1. Політичні ризики (повномасштабне військове вторгнення Російською Федерацією загрожує стабільності політичної та економічної ситуації в країні, санкції тощо).
2. Валютний ризик (у зв'язку з тим, що підприємство в 2021 році реалізувало близько 50% своєї продукції на експорт, на його фінансовий результат вплинули негативні курсові різниці (від курсових різниць та купівлі-продажу іноземної валюти).
3. Ризик ліквідності (проблемою для Компанії є несвоєчасне погашення заборгованості деякими дебіторами, і як наслідок, недостатня кількість обігових коштів для сплати кредиторської заборгованості).
4. Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість. Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, зобов'язаннями, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Значних придбань або відчуження активів протягом останніх 5 років не було.

Протягом найближчих років планується здійснювати подальше інвестування в підприємства з виробництва гідравліки, а також вишукувати нові напрямки діяльності з метою покращання фінансового стану Товариства.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні

активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основними засобами визнаються матеріальні активи підприємства, які утримуються з метою використання у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року.

Розподіл між об'єктами основних засобів та інших необоротних матеріальних активів здійснюється підприємством виходячи з особливостей їх використання та п. 5 П(С)БО 7.

Вартісна межа для предметів, що входять до складу основних засобів встановлена в розмірі понад 6000,00грн.

До малоцінних необоротних матеріальних активів відносяться активи, відмінні від основних засобів, вартісна оцінка яких дорівнює сумі, що перевищує 6000,00 грн.

На початок звітного року первісна вартість основних засобів складала 9769,2 тис грн., на кінець року 10350,1 тис.грн. Первісна вартість основних засобів у порівнянні з минулим роком зросла на 580,9 тис.грн.

Знос основних засобів на початок року складала 10350,1тис.грн., на кінець звітного періоду знос основних засобів складає 2202,4 тис.грн.

Протягом звітного періоду вибуло основних засобів на суму 8160,6 тис.грн. за їх первісною вартістю.

Знос основних засобів на кінець звітного періоду складає 2200,4 тис.грн.

Обмеження на використання майна емітента відсутні.

Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. Оренда основних засобів не здійснюється, також в звітному періоді не було значних правочинів емітента щодо основних засобів.

На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства.

На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність емітента впливає нестабільність цінової та економічної політики держави, зростання індексу інфляції, що приводить до зростання цін на послуги, товари, енергоносії та інші матеріали і обумовлює платоспроможність контрагентів; значний податковий тиск на результати діяльності підприємства та фонд оплати праці; нестабільність законодавства України, а також негативний вплив макроекономічних процесів на загальний стан в країні, що в результаті призводить до зниження ділової активності емітента та його контрагентів. Викладені проблеми свідчать про достатню залежність від законодавчих та економічних обмежень. Вирішення цих проблем можливо лише у разі змін в економіці та податковій політиці держави, а звідси політичні та макроекономічні ризики Товариства тобто: політична нестабільність, зниження темпів економічного розвитку, зростання інфляції, податкове навантаження.

Негативний вплив на розвиток емітента повномасштабна війна Російської Федерації проти України, що розпочалась 24 лютого 2022 року і призвела до глибокої кризи, що матиме далекосяжні наслідки.

Компанія має середню ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Протягом найближчих років планується здійснювати подальше інвестування в підприємства з виробництва гідравліки, а також вишукувати нові напрямки діяльності з метою покращання фінансового стану Товариства.

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від продажу продукції, виконаних робіт, наданих послуг, а також кредитних коштів. Робочий капітал достатній і відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Станом на кінець звітного періоду Товариство має укладені договори, які в стадії виконання, і за якими обліковується дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги в сумі 9,2 тис.грн.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в

майбутньому)

Протягом найближчих років планувалось здійснювати подальше інвестування в підприємства з виробництва гідравліки, а також вишукувати нові напрямки діяльності з метою покращання фінансового стану Товариства.

Акт військової агресії з боку РФ, який стався 24 лютого 2022 року, та введення Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» № 64/2022 на всій території України повністю змінили прогнози та плани щодо економічного розвитку на 2022 рік країни в цілому, та підприємства зокрема. У зв'язку з військовими діями росії проти України, зміною ринкових умов та падінням темпів розвитку вітчизняної економіки, Товариству доводиться здійснювати підприємницьку діяльність в умовах наростаючої невизначеності ситуації та мінливості економічного середовища. В умовах війни перед найвищим керівництвом підприємства з'явилися нові виклики, пов'язані з дестабілізацією загального економічного стану, зниженням попиту та втратою кваліфікованих працівників, постачанням комплектуючих та ТМЦ, виплати за простою. Подолати ці виклики допомагає згуртованість колективу, що стала надійною основою сталості підприємства.

Найбільшими проблемами, з якими підприємство зіткнеться після війни, будуть пошкоджена інфраструктура на терені України, пошук співробітників, залучення інвестицій, оновлення логістики та пошук нових ринків збуту крім цього, у процесі повоєнного оновлення підприємство можливо зіткнеться з проблемою пошуку нових постачальників та нових локацій діяльності бізнесу, налагодження всіх процесів виробництва.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариством не здійснюються дослідження та розробки

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Наглядова рада	У звітному році наглядова рада складалася з 2 осіб: голови Наглядової ради та члена наглядової ради. Комітети у складі Наглядової ради Товариства не створювалися.	голова Наглядової ради - Штутман Павло Леонідович член Наглядової ради - Попов Михайло Іванович
Виконавчий орган	Одноособовим виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Генеральний директор Товариства.	Чинним генеральним директором Товариства є Тітов Юрій Олександрович, обраний на цю посаду рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства від 17.12.2007 року (протокол №28 від 17.12.2007р.) безстроково.
ревізор	Ревізор	Чинним ревізором є Ворона Ольга Анатоліївна
Загальні збори	Загальні збори є вищим органом акціонерного товариства.	У загальних зборах акціонерного товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Генеральний директор	Тітов Юрій Олександрович	1961	Вища. Кіровоградський інститут сільськогосподарського машинобудування, повна вища, 1983 році за спеціальністю "Будівельні і шляхові машини та устаткування" та отримав кваліфікацію інженер-механік	42	ВАТ "Гідросила", 05786100, Генеральний директор	17.12.2007, безстроково
<p>Опис: Змін на посаді генерального директора протягом звітнього року не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 42 роки. Протягом останніх п'яти років особа обіймала посаду Генеральний директор ПрАТ "Гідросила Груп". Винагороди, в т.ч. у натуральній формі не виплачувалося. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>							
2	Головний бухгалтер	Іванова Ганна Вікторівна	1961	вища, Сумський філіал ХПП	42	ПП "Будпромкомплект-опт", 23228734, головний бухгалтер	01.06.2004, безстроково
<p>Опис: Змін на посаді протягом звітнього року не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 42 роки Винагороди, в т.ч. у натуральній формі не виплачувалося. Протягом останніх п'яти років обіймала посади: Головний бухгалтер на: ПрАТ "КПК", головний бухгалтер ПрАТ "Гідросила Груп". Посади на будь-яких інших підприємствах: Головний бухгалтер на ПрАТ "КПК" (код 30514088, адреса 25002, Кіровоградська, Кіровоградський, Кіровоград, вул.Орджонікідзе, 7, офіс 102)</p>							
3	Голова Наглядової ради (акціонер)	Штутман Павло Леонідович	1962	Вища, Кіровоградський інститут сільськогосподарського машинобудування, 1984 рік, "Технологія машинобудування, металорізальні станки	43	ПрАТ "Гідросила Груп", 20635597, Генеральний директор	10.04.2020, на 3 роки

				та інструменти", інженер - механік; Міжнародна школа бізнесу, міжнародний центр приватизації, інвестицій та менеджменту			
<p>Опис: Змін на посаді протягом звітнього року не було. Особу обрано на посаду на 3 роки згідно рішення загальних зборів акціонерів від 10.04.2020 року, в зв'язку із обранням наглядової ради на новий строк. Згідно рішення наглядової ради Товариства від 10.04.2020 року, в зв'язку із обранням нового складу наглядової ради на новий строк особу обрано Голова наглядової ради. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 43 роки Винагороди, в т.ч. у натуральній формі не виплачувалося. Особа є акціонером Товариства (пакета акцій: 88%). Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>							
4	Член наглядової ради (акціонер)	Попов Михайло Іванович	1962	повна вища, закінчив Кіровоградський інститут сільськогосподарськог о машинобудування у 1984 році за спеціальністю "Технологія машинобудування, металорізальні станки і інструменти" та отримав кваліфікацію інженер-механік	42	ТОВ "КУА "Партнер-Інвест", 36200098, директор.	10.04.2020, на 3 роки
<p>Опис: Змін на посаді протягом звітнього року не було. Особу обрано на посаду згідно рішення загальних зборів акціонерів від 10.04.2020 року, в зв'язку із обранням наглядової ради на новий строк. На посаду обраний на строк 3 роки. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 42 роки Винагороди, в т.ч. у натуральній формі не виплачувалося. Особа є акціонером Товариства (розмір пакета акцій: 5,33%) Протягом останніх 5 років займав посаду: директор ТОВ "КУА "Партнер-Інвест" Обіймає посади на інших підприємствах: Директор ТОВ "КУА "ПАРТНЕР-ІНВЕСТ" (код 36200098, адреса 25002, Кіровоградська обл., місто Кропивницький, вул.Ельворті, будинок 7, офіс 416)</p>							
5	ревізор	Ворона Ольга Анатоліївна	1976	вища, Кіровоградський інститут комерції,	26	ПрАТ "Гідросила Груп", 20635597, бухгалтер-ревізор І	10.04.2020, на 5 років

			2002, "Фінанси", економіст		категорії	
<p>Опис: Змін на посаді протягом звітного року не було. Особу обрано на посаду згідно рішення загальних зборів акціонерів від 10.04.2020 року, в зв'язку із закінченням строку повноважень ревізора. Акціями товариства не володіє. Протягом останніх 5 років займала інші посади: головний спеціаліст з призначення пенсій відділу з прийому та обслуговування громадян за принципом "єдиного вікна", головний спеціаліст відділу обслуговування та розгляду звернень громадян, головний спеціаліст відділу обслуговування громадян Управління пенсійного фонду України в м. Кіровограді Кіровоградської області; головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 Кіровоградського об'єднане управління Пенсійного фонду України Кіровоградської області; спеціаліст I категорії відділу з виплати допомог та компенсацій управління, провідний спеціаліст відділу з прийому громадян центру по наданню державних допомог управління соціального захисту населення виконавчого комітету Кіровської районної у місті Кіровограді ради Управління соціального захисту населення виконавчого комітету Фортечної районної у місті Кропивницькому ради; економіст, головний бухгалтер Кіровоградське РУ Держмолодьжитло; бухгалтер-ревізор I категорії ПрАТ "Гідросила Груп". На посаду обрана на строк 5 років. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 26 років Винагороди, в т.ч. у натуральній формі не виплачувалося. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає</p>						

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Генеральний Директор	Тітов Юрій Олександрович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Іванова Ганна Вікторівна	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Штутман Павло Леонідович	0	0	0	0
Член наглядової ради	Попов Михайло Іванович	0	0	0	0
ревізор	Ворона Ольга Анатоліївна	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕЛЬВОРТІ Т"	36200213	25002, Кіровоградська обл., Кіровоград, Орджонікідзе, 7, оф.420	100
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Протягом найближчих років планується здійснювати подальше інвестування в підприємства з виробництва гідравліки, а також вишукувати нові напрямки діяльності з метою покращання фінансового стану Товариства.

2. Інформація про розвиток емітента

В Товаристві постійно проводиться робота щодо вдосконалення системи управління, підвищення кваліфікації персоналу, модернізації та впровадження новітніх інформаційних технологій. Зазначені заходи дозволяють підвищувати рейтинг та інвестиційну привабливість Товариства.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Протягом звітного періоду не відбувалось укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, які впливали б на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдань та політики Товариства щодо управління фінансовими ризиками товариство не має.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінюватись унаслідок впливу суб'єктивних та об'єктивних чинників. До таких чинників віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі аналізу причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик, валютний ризик та відсотковий ризик. Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство наражається ринковим ризикам у зв'язку з інвестиціями в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Валютні ризики Товариства мають місце у зв'язку із наявністю фінансових інструментів, номінованих в іноземній валюті.

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Товариства, так і на справедливу вартість чистих активів.

Керівництво Товариства здійснює моніторинг відсоткових ризиків та контролює їх максимально припустимий розмір.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, зобов'язаннями, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп" на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилення від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	15.03.2022	
Кворум зборів	0	
Опис	15 березня 2022 року було скликано позачергові загальні збори акціонерів. Але через повномасштабне вторгнення російської федерації і введення військового стану Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було встановлено, що у період дії воєнного стану загальні збори акціонерів акціонерного товариства, незалежно від змісту норм статуту та інших внутрішніх документів акціонерного товариства, якими регулюється порядок скликання та проведення загальних зборів, можуть бути проведені виключно шляхом дистанційного проведення. Тому такі збори не було проведено. Перелік питань, що мав розглядатись на зборах та проекти рішень по ним: 1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. Проект рішення: Обрати лічильну комісію позачергових загальних зборів Товариства в складі: Ільченко І.В. - член лічильної комісії, Прасол В.А. - член лічильної комісії. Припинити повноваження лічильної комісії позачергових загальних зборів Товариства після виконання покладених на неї обов'язків у повному обсязі. 2. Схвалення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування. Проект рішення: Схвалити затверджений рішенням наглядової ради Товариства від 01.02.2022р. порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на позачергових загальних зборах акціонерів Товариства 15.03.2022р., а саме: бюлетень для голосування, виданий акціонеру	

	<p>за результатами проведеної реєстрації, засвідчується підписом голови реєстраційної комісії в нижній частині бюлетеня із зазначенням прізвища та ініціалів голови реєстраційної комісії; у разі, якщо бюлетень для голосування складається з кількох аркушів, підписом голови реєстраційної комісії засвідчується кожен аркуш бюлетеня.</p> <p>3. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів.</p> <p>Проект рішення: Затвердити наступний порядок проведення позачергових загальних зборів акціонерів: доповіді - до 15 хвилин; виступи - до 5 хвилин; запитання - до 3 хвилин; оголошення та довідки - після закінчення зборів. Розгляд, обговорення та голосування по питанням порядку денного проводити у послідовності, що передбачена порядком денним. Загальні збори акціонерів провести без перерви.</p> <p>4. Про нарахування та виплату дивідендів, затвердження їх розміру та визначення способу виплати дивідендів.</p> <p>Проект рішення: 1. Здійснити нарахування та виплату дивідендів за простими іменними акціями ПрАТ "Гідросила Груп" (надалі - Товариство) у розмірі 5 301 250,00 гривень з нерозподіленого прибутку Товариства.</p> <p>2. Затвердити розмір дивідендів до виплати - 5 301 250,00 гривень із розрахунку - 2,00 гривні на 1 (одну) просту іменну акцію Товариства.</p> <p>3. Визначити спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок), у строк та в порядку, передбаченому ст. 30 Закону України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства.</p> <p>5. Про схвалення значного правочину укладеного між ПрАТ "Гідросила Груп" та ПрАТ "Торговий дім "Гідросила", щодо вчинення якого є заінтересованість.</p> <p>Проект рішення: Схвалити правочин укладений між ПрАТ "Гідросила Груп" та ПрАТ "Торговий дім "Гідросила", щодо вчинення якого є заінтересованість, а саме: - договір №1 купівлі - продажу частки в статутному капіталі Товариства з обмеженою відповідальністю "ГІДРОСИЛА - ТЕТІС від 27.01.2022р., щодо купівлі в ПрАТ "Торговий дім "Гідросила" частки статутного капіталу ТОВ "ГІДРОСИЛА - ТЕТІС", за ціною 56 00 046,00 гривень.</p>
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	07.06.2022	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Рішення про скликання позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та дистанційне їх проведення (далі за текстом Загальні збори) прийнято Наглядовою радою Товариства відповідно до вимог, встановлених "Тимчасовим порядком скликання та дистанційного проведення загальних зборів акціонерів та загальних зборів учасників корпоративного інвестиційного фонду", затвердженим Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 16.04.2020 р. №196 (далі - Тимчасовий порядок) із змінами та доповненнями.</p> <p>Дата дистанційного проведення Загальних зборів - 07 червня 2022 року.</p> <p>Перелік питань, включених до порядку денного дистанційних позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Гідросила Груп":</p> <p>1. Про нарахування та виплату дивідендів, затвердження їх розміру та визначення способу виплати дивідендів.</p> <p>Рішення з питань порядку денного прийнято одноголосно.</p> <p>Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - наглядова рада.</p> <p>Прийняті рішення: Здійснити нарахування та виплату дивідендів за простими іменними акціями ПрАТ "Гідросила Груп" (надалі - Товариство) у розмірі 5 301 250,00 гривень з нерозподіленого</p>	

	<p>прибутку Товариства.</p> <p>Затвердити розмір дивідендів до виплати - 5 301 250,00 гривень із розрахунку - 2,00 гривні на 1 (одну) просту іменну акцію Товариства.</p> <p>Визначити спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок), у строк та в порядку, передбаченому ст. 30 Закону України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства</p>
--	---

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	21.06.2022	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Рішення про скликання позачергових загальних зборів акціонерів Товариства та дистанційне їх проведення (далі за текстом Загальні збори) прийнято Наглядовою радою Товариства відповідно до вимог, встановлених "Тимчасовим порядком скликання та дистанційного проведення загальних зборів акціонерів та загальних зборів учасників корпоративного інвестиційного фонду", затвердженим Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 16.04.2020 р. №196 (далі - Тимчасовий порядок) із змінами та доповненнями.</p> <p>Дата дистанційного проведення Загальних зборів - 21 червня 2022 року.</p> <p>Перелік питань, включених до порядку денного дистанційних позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Гідросила Груп" (далі - Загальні збори):</p> <p>1. Про нарахування та виплату дивідендів, затвердження їх розміру та визначення способу виплати дивідендів.</p> <p>Проекти рішень з питань, включених до порядку денного дистанційних позачергових Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Гідросила Груп":</p> <p>Проект рішення з питання "Про нарахування та виплату дивідендів, затвердження їх розміру та визначення способу виплати дивідендів":</p> <p>"1. Здійснити нарахування та виплату дивідендів за простими іменними акціями ПрАТ "Гідросила Груп" (надалі - Товариство) у розмірі 106 025 000,00 гривень з нерозподіленого прибутку Товариства.</p> <p>2. Затвердити розмір дивідендів до виплати - 106 025 000,00 гривень із розрахунку - 40,00 гривень на 1 (одну) просту іменну акцію Товариства.</p> <p>3. Визначити спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок), у строк та в порядку, передбаченому ст. 30 Закону України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства."</p> <p>Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - наглядова рада.</p> <p>Рішення з питань порядку денного прийнято одностайно.</p> <p>Прийняті рішення:</p> <p>Здійснити нарахування та виплату дивідендів за простими іменними акціями ПрАТ "Гідросила Груп" (надалі - Товариство) у розмірі 106 025 000,00 гривень з нерозподіленого прибутку Товариства.</p> <p>Затвердити розмір дивідендів до виплати - 106 025 000,00 гривень із розрахунку - 40,00 гривень на 1 (одну) просту іменну акцію Товариства.</p> <p>Визначити спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб,</p>	

	які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок), у строк та в порядку, передбаченому ст. 30 Закону України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства.
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	20.10.2022	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>20.10.2022 єдиний акціонер, якому належить 2 650 625 штук простих іменних акцій приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп", що складає 100% статутного капіталу ПрАТ "Гідросила Груп", керуючись статтею 49 Закону України "Про акціонерні товариства", прийняв рішення, що віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп", з наступних питань:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт генерального директора про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2021 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 2. Звіт наглядової ради про діяльність за 2021 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 3. Звіт ревізора та висновок ревізора про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2021 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновку ревізора. 4. Затвердження річного звіту товариства, у тому числі річної фінансової звітності за 2021 рік. 5. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2021 р., згідно вимог чинного законодавства України. 6. Про нарахування та виплату дивідендів, затвердження їх розміру та визначення способу виплати дивідендів. <p>Прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт генерального директора товариства про результати фінансово - господарської діяльності за 2021 рік затвердити. 2. Звіт наглядової ради про діяльність за 2021 рік затвердити. 3. Затвердити звіт ревізора, висновок ревізора про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2021 рік. 4. Затвердити річний звіт акціонерного товариства, у тому числі річну фінансову звітність, за 2021 рік. 5. Прибуток отриманий Товариства за підсумками фінансово - господарської діяльності в 2021 року направити на виплату дивідендів. 6. Здійснити нарахування та виплату дивідендів за простими іменними акціями ПрАТ "Гідросила Група" у розмірі 136 003 568,75 гривень з чистого прибутку Товариства за 2021 рік та з нерозподіленого прибутку Товариства. Затвердити розмір дивідендів до виплати - 136 003 568,75 гривень із розрахунку - 51,31 гривень на 1 (одну) просту іменну акцію Товариства. Визначити спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок), у строк та в порядку, передбаченому ст. 30 Закону України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства. 	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	Останнього разу у звітному році рішення приймав єдиний акціонер, який володіє 100% від статутного капіталу	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (вказати)	Останнього разу у звітному році рішення приймав єдиний акціонер, який володіє 100% від статутного капіталу	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	Про нарахування та виплату дивідендів, затвердження їх розміру та визначення способу виплати дивідендів.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (вказати)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	
--	--

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Введення воєнного стану та необхідність проведення зборів виключно дистанційно
--	--

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової	Залежний член наглядової	Функціональні обов'язки члена наглядової ради

	ради	ради	
Штутман Павло Леонідович		X	Голова Наглядової ради. Повноваження визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. До функціональних обов'язків голови Наглядової ради належить організація роботи Наглядової ради; скликання засідання Наглядової ради та головування на них, затвердження порядку денного засідань, підготовка доповідей та звітів перед Вищим органом товариства про діяльність Наглядової ради, підтримання постійних контактів із іншими органами та посадовими особами Товариства, тощо.
Попов Михайло Іванович		X	Член Наглядової ради. Члени наглядової ради в складі наглядової ради приймають рішення з усіх питань діяльності товариства відповідно до повноважень, наданих Статутом, Положенням "Про наглядову раду" і відповідними рішеннями Загальних зборів акціонерів, крім тих, які віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів, здійснюють захист прав акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної статутом, положенням про наглядову раду та чинним законодавством контролюють та регулюють діяльність виконавчого органу.

<p>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	<p>Протягом звітної періоду Наглядова рада здійснювала свою діяльність відповідно Статуту товариства та чинного законодавства, зокрема, Закону України "Про акціонерні товариства", виконувала свої повноваження, скликаючи засідання, на яких приймали рішення щодо скликання загальних зборів, затвердження проміжних звітів фінансово-господарської діяльності та інші.</p> <p>Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень: Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою (усною або письмовою) голови наглядової ради або на вимогу (усну або письмову) члена наглядової ради чи генерального директора.</p> <p>На вимогу наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання бере участь генеральний директор.</p> <p>Засідання наглядової ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.</p> <p>Засідання наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.</p> <p>У разі дострокового припинення повноважень одного чи кількох членів наглядової ради і до обрання всього складу наглядової ради засідання наглядової ради є правомочними для вирішення питань відповідно до її компетенції за умови, що кількість членів наглядової ради, повноваження яких є чинними, становить більше половини її складу.</p> <p>Голова та секретар засідання наглядової ради обирається на самому засіданні простою більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні.</p> <p>Рішення наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу з питання, винесеного на голосування. На засіданні наглядової ради кожний член наглядової ради має один голос. При голосуванні з усіх питань при рівній кількості голосів "за" та "проти" голос голови наглядової ради є вирішальним.</p> <p>Рішення, прийняті на засіданнях наглядової ради, оформлюються протоколом, який підписується головою та секретарем засідання.</p> <p>Діяльність наглядової ради не зумовила змін у фінансово-господарській діяльності товариства.</p> <p>Протягом 2022 року проводилися засідання наглядової ради, на яких приймалися рішення про проведення річних та позачергових загальних зборів акціонерів, визначення дати, часу та місця їх проведення; проект порядку</p>
--	--

	денного зборів; визначення дати складання переліків акціонерів для повідомлення та проведення зборів; призначення реєстраційної комісії, призначення голови та секретаря зборів, затвердження проектів рішень щодо питань, включених до проекту порядку денного зборів, затвердження тексту повідомлення для публікації та надсилання акціонерам, затвердження інших питань, визначених законодавством щодо проведення загальних зборів акціонерів, про встановлення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, а також приймалися рішення щодо фінансово-господарської діяльності товариства відповідно до повноважень наглядової ради, визначених статутом товариства.
--	--

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	
3 питань призначень		X	
3 винагород		X	
Інше (вказати)	немає		

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	Комітети у складі наглядової ради відсутні
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	Комітети у складі наглядової ради відсутні

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	<p>Метою діяльності Наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства.</p> <p>При прийнятті рішень Наглядова рада керувалася Статутом, Положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми документами. Наглядова рада планує свою діяльність та затверджує план роботи (графік засідань). Необхідні для прийняття зважених рішень матеріали та інформація надаються членам Наглядової ради завчасно. Під час проведення засідань виділяється достатня кількість часу для ретельного розгляду та обговорення усіх питань порядку денного. Обмін думками на засіданнях Наглядової ради є вільним та відкритим, а висловлення нових ідей та пропозицій заохочується й підтримується. Усі засідання оформлюються протоколами на регулярній основі, висловлені членами Наглядової ради думки з приводу питань, що розглядаються, обов'язково фіксуються.</p> <p>Протягом звітного періоду оцінка роботи Наглядової ради не проводилась. Органами Товариства не розглядалися та не приймалися рішення по питанням оцінки складу, структури Наглядової ради та її діяльності як колегіального органу, компетентності та ефективності та незалежності кожного члена ради, виконання Наглядовою радою поставлених цілей. Комітети Наглядової ради не утворювались</p>
--------------------------------------	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	

Інше (зазначити)		X
------------------	--	---

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (зазначити)		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Тітов Юрій Олександрович	Генеральний директор. Одноособовим виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Генеральний директор Товариства. До його компетенції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Повноваження (компетенція) Генерального директора Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства.

Чи проведені засідання виконавчого органу; загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Виконавчий орган Товариства є одноособовим тому засідань у звітному році Виконавчим органом Товариства не проводилося. Генеральний директор здійснював свою діяльність відповідно до Статуту товариства та чинного законодавства. Результати роботи виконавчого органу - виконавчий орган здійснював управління щоденною виробничою та господарською діяльністю товариства для виконання мети та предмету діяльності товариства, визначену статутом товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів та наглядової ради. За результатами діяльності Товариством у звітному періоді отримано збиток.
--	---

Оцінка роботи виконавчого органу	За результатами діяльності Товариством у звітному періоді отримано збиток, у зв'язку з чим роботу Виконавчого органу Товариства можна оцінити як незадовільну. Органами Товариства не розглядалися та не приймалися рішення по питанням оцінки роботи та компетенції виконавчого органу.
---	--

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та

застосовуючи наявні ресурси. Товариство аналізує терміни корисного використання своїх активів і терміни погашення зобов'язань, а також планує ліквідність на базі передбачень погашення різних інструментів. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як: 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством. Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X

Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (вказати)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X

За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕЛЬВОРТІ Т"	36200213	100

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
2 650 625	0	Обмеження відсутні	
Опис	Загальна кількість голосуючих акцій ПрАТ "Гідросила Груп" складає 2 650 625 штук, що становить 100% від загальної кількості акцій Товариства. Власників, що не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені, немає. В Товаристві обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Відповідно до Статуту голова та члени Наглядової ради Товариства, генеральний директор та ревізор є посадовими особами Товариства.

Відповідно до Статуту, Наглядова рада обирається загальними зборами на 3 роки. Персональний та кількісний склад Наглядової ради, затвердження умов цивільно - правових або трудових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради, визначається загальними зборами акціонерів Товариства.

До складу Наглядової ради входять Голова наглядової ради та член наглядової ради.

Рішення щодо обрання членів наглядової ради приймається загальними зборами акціонерів шляхом кумулятивного голосування. Голова наглядової ради Товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.

Прийняття рішення про припинення повноважень членів наглядової ради належить до виключної компетенції загальних зборів акціонерів.

Відповідно до Статуту, генеральний директор, як одноосібний виконавчий орган, обирається (призначається) наглядовою радою. Припинення повноважень (звільнення) генерального директора відноситься до компетенції наглядової ради. Повноваження директора припиняються за рішенням наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Підстави припинення повноважень генерального директора встановлюються законодавством, статутом.

Відповідно до Статуту, Ревізор обирається загальними зборами акціонерів шляхом кумулятивного голосування, на строк не більше п'яти років. Відповідно до Статуту, повноваження ревізора припиняються за рішенням загальних зборів акціонерів.

9) повноваження посадових осіб емітента

Повноваження членів наглядової ради визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду.

Члени наглядової ради уповноважені розглядати і приймати рішення з наступних питань:

- 1). Розгляд результатів діяльності Товариства за відповідний звітний період ;
- 2). Розгляд планів товариства на тривалий період та звітів про їх виконання;
- 3). Обрання та припинення повноважень Генерального директора; прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- 4). Приймати рішення про участь Товариства у промислово - фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, приймати рішення про участь Товариства в іншому господарському товаристві, визначення розміру внеску Товариства в статутний капітал цього Товариства;
- 5). Обирати аудитора товариства та визначати умови договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
- 6). Приймати рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства;
- 7). Приймати рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину щодо вчинення якого є заінтересованість (відповідно ст. 71 Закону України "Про акціонерні товариства");
- 8). Приймати рішення про випуск, розміщення, викуп та анулювання, інших, крім акцій та векселів, цінних паперів;
- 9). Затверджувати положення про філії та представництва Товариства;
- 10). Приймати рішення про затвердження фінансової звітності Товариства за відповідний звітний період (крім річного);
- 11). Проводити аналіз дій виконавчого органу щодо управління акціонерним товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики;
- 12). Приймати рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів акціонерів, в тому числі час, місце проведення, порядок денний, включення пропозицій до порядку денного та обрання складу робочих органів (голова, секретар та реєстраційна комісія), форму проведення зборів (очні та заочні);
- 13). Затверджувати ринкову вартість майна у випадках передбачених законом на підставі експертних оцінок;
- 14). Приймати рішення про надання згоди виконавчому органу на списання, відчуження основних фондів, якщо їх вартість становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства;
- 15) Приймати рішення про надання згоди виконавчому органу на отримання кредитів коротко та довгострокових;
- 16) Приймати рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 17) Визначати дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строки виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України "Про акціонерні товариства";
- 18) Визначати дату складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні товариства" та мають право на участь у загальних зборах відповідно до статті 34 Закону України "Про акціонерні товариства";
- 19) Приймати рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 20) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні товариства".

Повноваження (компетенція) Генерального директора Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства.

В межах своєї компетенції та для виконання обов'язків покладених на виконавчий орган, Генеральний директор виконує наступні дії:

- без довіреності здійснює дії від імені Товариства, репрезентує його у всіх установах, підприємствах і організаціях, представляє інтереси Товариства у відносинах з третіми особами і державними органами;
- вчиняє правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства;
- затверджує поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для їх виконання;
- затверджує нормативні акти, які забезпечують діяльність Товариства, а також визначають відносини між підрозділами Товариства, в тому числі положення, стандарти, інструкції, регламенти тощо;
- вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів і

Наглядової ради товариства;

- здійснює керівництво поточною господарською діяльністю Товариства;
- затверджує організаційну структуру управління Товариства;
- розробляє проекти річного бюджету, бізнес-плани, програми фінансово-господарської діяльності Товариства;
- розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани, оперативні завдання та забезпечує їх реалізацію;
- організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складає та надає Наглядовій раді та загальним зборам акціонерів квартальні та річні фінансові звіти;
- організовує фінансово-економічну роботу, ведення грошово-розрахункових операцій;
- здійснює контроль за рухом матеріальних та грошових цінностей;
- організовує та здійснює зовнішньоекономічну діяльність;
- розробляє та затверджує щорічний кошторис, штатний розклад працівників Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання;
- розробляє та затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку;
- призначає керівників філій та представництв Товариства;
- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, вживає до них заходи заохочення і накладання стягнень;
- приймає рішення про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки;
- затверджує ціни та тарифи на товари та послуги Товариства;
- видає довіреності іншим особам на представлення інтересів Товариства у відносинах з іншими юридичними та/або фізичними особами, державними, недержавними, іноземними та іншими органами, організаціями, установами;
- відкриває в банківських установах поточні, валютні та інші рахунки Товариства;
- видає накази та розпорядження в межах своїх повноважень;
- забезпечує дотримання норм законодавства про працю, Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- організовує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства;
- розпоряджається майном Товариства в межах, що визначені статутом;
- укладає правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та інші юридичні акти, видавати довіреності, відкривати в банках розрахунковий та інші рахунки.
- подає на затвердження Зборів річний звіт та баланс Товариства;
- затверджує склад та обсяги відомостей та інформації, які складають комерційну таємницю, порядок їх захисту;
- приймає рішення та здійснює інші дії з питань поточної діяльності товариства, що необхідні для досягнення цілей Товариства.

Повноваження Ревізора Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про ревізора (ревізійну комісію).

Ревізор здійснює перевірки та ревізії фінансово-господарської діяльності Товариства не рідше одного разу на рік. Додаткові перевірки можуть здійснюватись за дорученням Загальних зборів акціонерів Товариства та з його власної ініціативи або за вимогою акціонерів, які володіють у сукупності більш ніж 10 % акцій Товариства. При необхідності Ревізор проводить перевірки достовірності фінансової звітності Товариства за відповідний звітний період (квартал, півріччя, 9 місяців) для розгляду Наглядовою радою.

Ревізор має право вимагати від посадових осіб та інших працівників Товариства надання йому всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських і інших документів і особистих пояснень (усних та/або письмових).

Ревізор зобов'язаний своєчасно проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за рік і надати свій висновок Загальним зборам акціонерів Товариства.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕЛЬВОРТІ Т"	36200213	25002, Кіровоградська обл., Кіровоград, Орджонікідзе, 7, оф.420	2 650 625	100	2 650 625	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			2 650 625	100	2 650 625	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
прості	2 650 625	10,00	<p>Кожною простою акцією акціонерного Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи наступні права:</p> <ul style="list-style-type: none"> - брати участь у Загальних зборах акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників; - обирати органи управління Товариством, визначені в цьому Статуті, та бути обраними до них; - брати участь у розподілі прибутку Товариства, отримувати частку цього прибутку (дивіденди); - у разі ліквідації Товариства після розрахунків з кредиторами та виконання зобов'язань перед державою, акціонери мають право отримати частину майна Товариства або його вартості, пропорційну кількості належних їм акцій Товариства; - отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства; - розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом; - користуватись переважним правом на придбання додатково випущених акцій Товариства; - акціонери можуть мати також інші права, передбачені законодавством України. <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Переважним правом акціонерів Товариства визнається право акціонера - власника простих акцій придбавати розміщені Товариством прості акції пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій. Переважне право надається акціонеру - власнику простих акцій у процесі приватного розміщення обов'язково, в порядку, встановленому законодавством.</p> <p>Не пізніше ніж за 30 днів до початку розміщення акцій з наданням акціонерам переважного права Товариство письмово повідомляє кожного акціонера, який має таке право, про можливість його реалізації та публікує</p>	<p>Публічна пропозиція та/або допуск до торгівлі на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру відсутня</p>

			<p>повідомлення про це в офіційному друкованому органі. Вимоги до змісту повідомлення регулюються законодавством.</p> <p>Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами цього Товариства, за ціною та на умовах, запропонованих акціонером третій особі, пропорційно кількості акцій, що належить кожному з них.</p> <p>Переважне право акціонерів на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами цього Товариства, діє протягом 20 днів з дня отримання Товариством повідомлення акціонера про намір продати акції. Акціонер Товариства, який має намір продати свої акції третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це решту акціонерів Товариства із зазначенням ціни та інших умов продажу акцій. Повідомлення акціонерів Товариства здійснюється через Товариство. Після отримання письмового повідомлення від акціонера, який має намір продати свої акції третій особі, Товариство зобов'язане протягом двох робочих днів направити копії повідомлення всім іншим акціонерам Товариства.</p> <p>Якщо акціонери Товариства та/або Товариство не скористаються переважним правом на придбання всіх акцій, що пропонуються для продажу, протягом встановленого цим Статутом строку, акції можуть бути продані третій особі за ціною та на умовах, що повідомлені акціонерам Товариства.</p> <p>Уступка зазначеного переважного права іншим особам не допускається.</p> <p>Зазначене переважне право акціонерів Товариства не поширюється на випадки переходу права власності на цінні папери Товариства в результаті їх спадкування чи правонаступництва.</p> <p>У раз виникнення права звернення стягнення на акції у зв'язку з їх заставою відчуження таких акцій здійснюється з дотриманням переважного права акціонерів на придбання цих акцій.</p> <p>Акціонери зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none">- дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства;- виконувати рішення Загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства;- виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у	
--	--	--	--	--

			<p>тому числі пов'язані з майновою участю;</p> <ul style="list-style-type: none">- оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства;- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, в тому числі інсайдерську інформацію. <p>Кожний акціонер - власник простих акцій Товариства має право вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій, якщо він зареєструвався для участі у Загальних зборах акціонерів та голосував проти прийняття Загальними зборами акціонерів рішення про:</p> <ul style="list-style-type: none">- злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділ, зміну типу Товариства;- вчинення Товариством значного правочину;- зміну розміру статутного капіталу Товариства.	
Примітки:				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21.12.2011	235/1/06	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000135073	Акція проста бездокументарна на іменна	Електронні іменні	10	2 650 625	26 506 250	100
Опис	В звітному періоді Товариство не приймало рішення та не здійснювало додатковий випуск акцій (додаткову емісію). Цінні папери Товариства на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви про включення цінних паперів до лістингу Товариством не подавалися. Обіг цінних паперів Товариства здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. Факту включення/виключення цінних паперів емітента до/з біржового реєстру фондової біржі не було.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
21.12.2011	235/1/06	UA4000135073	2 650 625	26 506 250	2 650 625	0	0
Опис:							
Голосуючі акції, права голосу за якими обмежено відсутні.							
Голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі відсутні.							

XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.				
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.				
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.				
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів				
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів				
Спосіб виплати дивідендів				
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату				
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату				
Опис	<p>У звітному періоді прийнято три рішення про виплату дивідендів.</p> <p>Так, 15 червня 2022 року наглядовою радою приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп" прийнято рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів з нерозподіленого прибутку Товариства, порядок та строк їх виплати.</p> <p>Дата прийняття загальними зборами товариства рішення про виплату дивідендів - 14 червня 2022 року.</p> <p>Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 01.07.2022 року.</p> <p>Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів - 5 301 250 грн. з розрахунку 2 грн. на одну акцію.</p> <p>Строк виплати дивідендів - з 05.07.2022 року по 14.12.2022 року.</p> <p>Спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, які мають право на їх отримання, грошовими коштами шляхом переказу відповідної суми коштів акціонерним товариством на грошовий рахунок акціонера в установі банку (банківський рахунок, інформація про який зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адресу акціонера, зазначений в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок).</p> <p>Порядок виплати дивідендів - виплата всієї суми дивідендів здійснюється частками довільного розміру на розсуд виконавчого органу Товариства у строк до 14.12.2022 року.</p> <p>Станом на кінець звітного періода сума виплачених/перерахованих дивідендів складає 5 301 250,00 грн.</p> <p>Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату (дата – сума):</p> <p>05.07.2022-338 841,24;</p> <p>06.07.2022-600 543,26;</p> <p>08.07.2022-50 000,00;</p> <p>11.07.2022-50 000,00;</p> <p>12.07.2022-50 000,00;</p> <p>13.07.2022-50 000,00;</p>			

14.07.2022-2 911 868,50;
15.07.2022-50 000,00;
18.07.2022-50 000,00;
19.07.2022-50 000,00;
20.07.2022-50 000,00;
21.07.2022-50 000,00;
22.07.2022-50 000,00;
25.07.2022-50 000,00;
26.07.2022-50 000,00;
27.07.2022-50 000,00;
28.07.2022-50 000,00;
29.07.2022-50 000,00;
01.08.2022-50 000,00;
02.08.2022-50 000,00;
03.08.2022-50 000,00;
04.08.2022-50 000,00;
05.08.2022-50 000,00;
08.08.2022-50 000,00;
09.08.2022-50 000,00;
10.08.2022-50 000,00;
11.08.2022-50 000,00;
12.08.2022-50 000,00;
15.08.2022-50 000,00;
16.08.2022-50 000,00;
17.08.2022-50 000,00;
18.08.2022-50 000,00

27 червня 2022 року загальними зборами акціонерів прийнято рішення про виплату дивідендів.

28 червня 2022 року наглядовою радою приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп" прийнято рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів з нерозподіленого прибутку Товариства, порядок та строк їх виплати.

Дата прийняття загальними зборами товариства рішення про виплату дивідендів - 27 червня 2022 року. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 13.07.2022 року.

Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів - 106 025 000 грн. з розрахунку 40 грн. на одну акцію. Строк виплати дивідендів - з 15.07.2022 року по 27.12.2022 року. Спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, які мають право на їх отримання, грошовими коштами шляхом переказу відповідної суми коштів акціонерним товариством на грошовий рахунок акціонера в установі банку (банківський рахунок, інформація про який зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адресу акціонера, зазначений в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок).

Порядок виплати дивідендів - виплата всієї суми дивідендів здійснюється частками довільного розміру на розсуд виконавчого органу Товариства у строк до 27.12.2022 року.

Станом на кінець звітної періода сума виплачених/перерахованих дивідендів складає 106 025 000,00грн.

Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату (дата - сума грн.):

15.07.2022-9 776 244,80;
18.07.2022-2 999 000,00;
19.07.2022-2 985 000,00;
20.07.2022-6 171 000,00;
21.07.2022-6 171 000,00;
25.07.2022-7 480 000,00;

29.07.2022-5 789 520,00;
03.08.2022-700 756,25;
23.08.2022-5 121 892,60;
24.08.2022-3 450 000,00;
25.08.2022-50 000,00;
26.08.2022-50 000,00;
29.08.2022-5 623 685,00;
30.08.2022-7 000 000,00;
01.09.2022-7 000 000,00;
02.09.2022-7 883 540,00;
05.09.2022-4 050 000,00;
06.09.2022-50 000,00;
07.09.2022-50 000,00;
08.09.2022-50 000,00;
09.09.2022-5 232 783,75;
12.09.2022-50 000,00;
13.09.2022-50 000,00;
14.09.2022-2 693 562,90;
15.09.2022-478 329,70;
16.09.2022-50 000,00;
21.09.2022-13 618 685,00;
26.09.2022-50 000,00;
27.09.2022-50 000,00;
28.09.2022-50 000,00;
29.09.2022-50 000,00;
30.09.2022-50 000,00;
03.10.2022-50 000,00;
04.10.2022-50 000,00;
05.10.2022-50 000,00;
06.10.2022-50 000,00;
07.10.2022-50 000,00;
10.10.2022-50 000,00;
11.10.2022-50 000,00;
12.10.2022-50 000,00;
13.10.2022-50 000,00;
14.10.2022-50 000,00;
17.10.2022-50 000,00;
18.10.2022-50 000,00;
19.10.2022-50 000,00;
20.10.2022-50 000,00;
21.10.2022-50 000,00;
14.11.2022-50 000,00;
15.11.2022-50 000,00;
16.11.2022-50 000,00;
17.11.2022-50 000,00;
18.11.2022-50 000,00;
21.11.2022-50 000,00;
22.11.2022-50 000,00;
23.11.2022-50 000,00;

20.10.2022 року єдиним акціонер, якому належить 2 650 625 штук простих іменних акцій приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп", що складає 100% статутного капіталу ПрАТ "Гідросила Груп", керуючись статтею 49 Закону України "Про акціонерні товариства", прийняв рішення здійснити нарахування та виплату дивідендів за простими іменними акціями ПрАТ "Гідросила Група" у розмірі 136003568,75 гривень з чистого прибутку Товариства за 2021 рік та з нерозподіленого прибутку Товариства. Затвердити розмір дивідендів до виплати - 136 003 568,75 гривень із розрахунку - 51,31 гривень на 1 (одну) просту іменну акцію Товариства.

Спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки

отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок), у строк та в порядку, передбаченому ст. 30 Закону України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства.

Порядок виплати дивідендів - виплата всієї суми дивідендів здійснюється частками довільного розміру на розсуд виконавчого органу Товариства у строк до 20.04.2023 року.

20 жовтня 2022 року наглядовою радою приватного акціонерного товариства "Гідросила Груп" прийнято рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 04.11.2022 року.

Станом на кінець звітної періода сума виплачених/перерахованих дивідендів складає 136 003 568,75грн.

Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату (дата - сума грн.):

09.11.2022-40 000 000,00

10.11.2022-19 000 000,00

11.11.2022-32 000 000,00

14.11.2022-1 000 000,00

17.11.2022-15 000 000,00

18.11.2022-19 000 000,00

21.11.2022-10 003 568,75

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента
1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	2 989,8	2	0	0	2 989,8	2
будівлі та споруди	968,8	0	0	0	968,8	0
машини та обладнання	1,4	0	0	0	1,4	0
транспортні засоби	1 903,7	1,9	0	0	1 903,7	1,9
земельні ділянки	57,4	0	0	0	57,4	0
інші	58,5	0,1	0	0	58,5	0,1
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	2 989,8	2	0	0	2 989,8	2
Опис	<p>На початок звітнього року вартість основних засобів складала: первісна 10350,1 тис.грн., залишкова 2989,8 тис.грн..</p> <p>На кінець звітнього періоду вартість основних засобів складала: первісна 2202,4 тис.грн., залишкова 2 тис.грн.</p> <p>Первісна вартість основних засобів у порівнянні з минулим роком зменшилась на 8147,7 тис.грн.</p> <p>Знос основних засобів на початок року складала 7360,3 тис.грн., на кінець звітнього періоду знос основних засобів складає 2200,4 тис.грн.</p> <p>Протягом звітнього періоду вибуло основних засобів за залишковою вартістю на 2286,1 тис.грн..</p> <p>Обмеження на використання майна емітента відсутні.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	-304,4	274 127,2
Статутний капітал (тис.грн)	26 506,3	26 506,3
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	26 506,3	26 506,3
Опис	<p>Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.</p>	
Висновок	<p>Вартість чистих активів акціонерного товариства, за даними останньої річної фінансової звітності, становлять -304,4 тис.грн., що становить менше 50 відсотків розміру зареєстрованого статутного капіталу.</p> <p>Вартість чистих активів на кінець звітнього року складає -304,4 тис.грн., що порівняно з тим самим показником станом на кінець попереднього року, який складав 274127,2 тис.грн., знизилася більш як на 50 відсотків.</p> <p>Наглядова рада товариства протягом трьох місяців з дати затвердження такої фінансової звітності зобов'язана здійснити всі дії, пов'язані з підготовкою і проведенням загальних зборів, до порядку денного яких включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану товариства, про зменшення статутного капіталу товариства або про ліквідацію товариства, а також про розгляд звіту виконавчого органу за наслідками зменшення власного капіталу товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту.</p>	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1 681,9	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	21 494,3	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	23 176,2	X	X
Опис	<p>Довгострокові зобов'язання у звітному році склали 229,1 тис.грн, що на 375,9 тис.грн. менше ніж у попередньому році.</p> <p>Поточні зобов'язання у звітному році склали 22947,1 тис.грн, що на 22222,9 тис.грн більше ніж у попередньому році та склалися з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розрахунки з бюджетом на суму 1681,9 тис.грн - розрахунки зі страхування на суму 7,9 тис.грн - розрахунки з оплати праці на суму 27,7 тис.грн - інші поточні зобов'язання на суму 21229,6 тис.грн. 			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київ, Якубенківська, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення НКЦПФР №2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044 363-04-00
Факс	044 363-04-00
Вид діяльності	депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Надає Товариству послуги з депозитарного обслуговування випусків цінних паперів та корпоративних операцій емітента.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київ, Антоновича, 51 оф.1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 498-38-15/16
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Надає емітенту інформаційні послуги щодо подання звітності та/або адміністративних даних

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київ, Антоновича, 51 оф.1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 498-38-15/16
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	Надає емітенту інформаційні послуги щодо оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку.

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Гідросила груп"
Територія
Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
Вид економічної діяльності Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КАТОТТГ

за КОПФГ

за КВЕД

КОДИ

2023.01.01

20635597

UA35040210
010019355

230

46.61

Середня кількість працівників, осіб: 22

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 25002, Кіровоградська обл., Кропивницький, Ельворті, 7, офіс 101, (0522)391600

1. Баланс
на 31.12.2022 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
Первісна вартість	1001	110,8	110,8
Накопичена амортизація	1002	(110,8)	(110,8)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	2989,8	2
первісна вартість	1011	10350,1	2202,4
знос	1012	(7360,3)	(2200,4)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	142942	21156,8
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	145931,8	21158,8
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	0	0
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	248,7	35,1
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	402,8	9,2
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	138,9	232,7
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	62464	633,6
Поточні фінансові інвестиції	1160	37020,5	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	28905,7	707,6
Витрати майбутніх періодів	1170	27,4	27,4
Інші оборотні активи	1190	316,6	67,4
Усього за розділом II	1195	129524,6	1713
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	275456,4	22871,8

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4

I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	26506,3	26506,3
Додатковий капітал	1410	169,1	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	247451,8	-26810,7
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	274127,2	-304,4
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	605	229,1
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	207,1	0
розрахунками з бюджетом	1620	90,3	1681,9
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	1669,7
розрахунками зі страхування	1625	86,5	7,9
розрахунками з оплати праці	1630	334,5	27,7
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	5,8	21229,6
Усього за розділом III	1695	724,2	22947,1
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	275456,4	22871,8

2. Звіт про фінансові результати
за 2022 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	11677,5	648,2
Інші операційні доходи	2120	13427	3807,7
Інші доходи	2240	148007,8	44567,1
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	173112,3	49023
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(9341,1)	(115,2)
Інші операційні витрати	2180	(63539,7)	(12511,5)
Інші витрати	2270	(125501,4)	(24013,1)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(198382,2)	(36639,8)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-25269,9	12383,2
Податок на прибуток	2300	(1832)	(12,1)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-27101,9	12371,1

Керівник

Тітов Юрій

Головний бухгалтер

Іванова Ганна

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки нам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
15.06.2022	01.07.2022	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів
28.06.2022	01.07.2022	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів